

PRAVILNIK O ZAŠTITI OD POŽARA

Osnovna škola dr. Mate Demarin

Medulin, Munida 3

Medulin, ožujak 2026. godine

SADRŽAJ

Sadržaj

I. TEMELJNE ODREDBE U SVEZI PROVEDBE I UNAPREĐIVANJA ZAŠTITE OD POŽARA	4
II. MJERE ZAŠTITE OD POŽARA KOJIMA SE OTKLANJA ILI SMANJUJE OPASNOST OD NASTAJANJA I ŠIRENJA POŽARA	6
1. OSNOVNE MJERE ZAŠTITE OD POŽARA	7
1.1 <i>Građevinske mjere zaštite od požara</i>	7
1.1.1. <i>Prometnice i prilazi</i>	8
1.2 <i>Mjere zaštite od požara na instalacijama i uređajima</i>	8
1.2.1. <i>Mjere zaštite od požara na električnim instalacijama i uređajima</i>	8
1.2.2. <i>Mjere zaštite od požara na eksplozivno zaštićenim električnim instalacijama</i>	10
1.2.3. <i>Mjere zaštite od požara na gromobranskim instalacijama</i>	11
1.2.4. <i>Posebne mjere zaštite od požara kod korištenja uređaja za zagrijavanje</i>	11
1.3 <i>Održavanje opreme i sredstava za gašenje požara</i>	12
III. USTROJSTVO	12
1. OSOBA ZADUŽENA ZA OBAVLJANJE POSLOVA ZAŠTITE OD POŽARA, NAZIV RADNOG MJESTA I STRUČNA SPREMA	12
2. OBVEZE I ODGOVORNOSTI VEZANO UZ PROVEDBU MJERA ZAŠTITE OD POŽARA	14
2.1. <i>Obveze odgovornih osoba</i>	14
2.2. <i>Obveze radnika u provedbi mjera zaštite od požara</i>	15
2.3. <i>Odgovornost zbog nepoštivanja propisanih i naređenih mjera zaštite od požara</i>	16
3. NAČIN OBAVLJANJA UNUTARNJE KONTROLE PROVEDBE MJERA ZAŠTITE OD POŽARA, TE OVLAŠTENJA, OBVEZE I ODGOVORNOSTI ZA OBAVLJANJE UNUTARNJE KONTROLE	18
4. KONTROLA SUSTAVA ZA UPRAVLJANJE I NADZIRANJE SIGURNOG ODVIJANJA TEHNOLOŠKOG PROCESA	19
IV. OSPOSOBLJAVANJE I UPOZNAVANJE RADNIKA S OPASNOSTIMA IZ ZAŠTITE OD POŽARA	20
1. OSPOSOBLJAVANJE RADNIKA ZA RUKOVANJE PRIRUČNOM OPREMOM I SREDSVIMA ZA DOJAVU I GAŠENJE POČETNIH POŽARA, PERIODIČKE PROVJERE ZNANJA I VOĐENJE EVIDENCIJE	20
2. UPOZNAVANJE RADNIKA S OPASNOSTIMA NA RADNOME MJESTU	20
3. OSPOSOBLJAVANJE RADNIKA ZA RAD NA RADNIM MJESTIMA S POVEĆANIM OPASNOSTIMA ZA NASTANAK POŽARA	21

V. SLUŽBE I OSOBE ZADUŽENE ZA ODRŽAVANJE U ISPRAVNOM STANJU OPREME I SREDSTAVA ZA DOJAVU I GAŠENJE POŽARA SA OPISOM ZADUŽENJA.....	22
1. ODRŽAVANJE VATROGASNIH APARATA	22
2. SUSTAV ZA GAŠENJE POŽARA	23
3. SUSTAVI ZA DOJAVU I GAŠENJE POŽARA	23
VI. SLUŽBE I OSOBE ZADUŽENE ZA RAZRADU POSTUPAKA I PODUZIMANJE ODGOVORNIH ORGANIZACIJSKIH I TEHNIČKIH MJERA ZAŠTITE OD POŽARA U SLUČAJEVIMA PRIVREMENOG POVEĆANOG POŽARNOG RIZIKA	24
VII. KRETANJE I PONAŠANJE NA PROSTORIMA UGROŽENIM OD POŽARA ILI TEHNOLOŠKE EKSPLOZIJE	25
VIII. USTROJSTVO MOTRENJA, JAVLJANJA I UZBUNJIVANJA O OPASNOSTIMA OD POŽARA	26
1. MOTRENJE	26
2. JAVLJANJE	26
3. UZBUNJIVANJE	26
IX. POSTUPANJE RADNIKA U SLUČAJU NASTANKA POŽARA	27
X. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE	28

Na temelju članka 21. Zakona o zaštiti od požara ("Narodne novine" br. 92/10 i 114/22) a u svezi s člankom 3. Pravilnika o sadržaju općeg akta iz područja zaštite od požara (Narodne novine broj 116/11), te članka 60. Statuta OŠ dr. Mate Demarina, Školski odbor Osnovne škole dr. Mate, na sjednici održanoj dana 04. ožujka 2026. godine donio je

PRAVILNIK O ZAŠTITI OD POŽARA

I. TEMELJNE ODREDBE U SVEZI PROVEDBE I UNAPREĐIVANJA ZAŠTITE OD POŽARA

Članak 1

Pravilnikom o zaštiti od požara (u daljnjem tekstu: Pravilnik) uređuju se sva pitanja od značaja za zaštitu života, ljudi i imovine od požara s ciljem sprečavanja nastanka požara i njegovih posljedica, a u skladu s Zakonom o zaštiti od požara, drugim zakonskim i podzakonskim aktima i propisima.

Članak 2

Ovim Pravilnikom uređuju se:

- temeljne odredbe u svezi provedbe i unapređivanja zaštite od požara;
- broj, naziv radnog mjesta i stručna sprema osoba zaduženih za obavljanje poslova zaštite od požara i unapređenje stanja zaštite od požara;
- obveze i odgovornosti vezano uz provedbu mjera zaštite od požara;
- način obavljanja unutarnje kontrole glede provedbe mjera zaštite od požara te ovlaštenja, obveze i odgovornosti radnika koji obavljaju tu kontrolu;
- načini upoznavanja radnika prilikom stupanja na rad ili promjene radnog mjesta, odnosno prije obavljanja određenih radova i radnji od strane drugih osoba o opasnostima i općim mjerama zaštite od požara na tom radnom mjestu, te vođenje evidencije o tome;
- načini osposobljavanja radnika za rukovanje priručnom opremom i sredstvima za dojavu i gašenje početnih požara, periodične provjere znanja, te vođenje evidencije o tom;
- načini osposobljavanja radnika za rad na radnim mjestima s povećanim opasnostima za nastanak i moguće posljedice od požara ili tehnološke eksplozije, prije stupanja na rad, periodične provjere znanja, te vođenje evidencije o tom;
- zaduženja osobe odgovorne za održavanje u ispravnom stanju opreme i sredstva za dojavu i gašenje požara;

- zaduženja osobe odgovorne za održavanje u ispravnom stanju sustava za upravljanje i nadziranje sigurnog odvijanja tehnološkog procesa te drugih instalacija i uređaja čija neispravnost može proizročiti požar i tehnološku eksploziju;
- zaduženja osobe odgovorne za razradu postupaka i poduzimanja odgovarajućih organizacijskih i tehničkih mjera zaštite od požara u slučajevima privremenog povećanog požarnog rizika;
- kretanje i ponašanje na/u prostorima ugroženim od požara ili tehnološke eksplozije;
- ustrojstvo motrenja, javljanja i uzbunjivanja o opasnostima od požara;
- mjere zabrane i ograničenja iz zaštite od požara te prostorije i prostori na koje se one odnose;
- postupanje radnika u slučaju nastanka požara;
- druge mjere zaštite od požara sukladno vlastitom planu i potrebama.

Članak 3

Sastavni dio ovog Pravilnika su:

- rješenje o razvrstavanju građevina, građevinskih dijelova i prostora sa sjedištem u Medulin, Munida 3. u IV kategoriju ugroženosti od požara;
- drugi provedbeni planovi zaštite od požara;
- upute za siguran rad i postupanje u slučaju požara na pojedinim radnim mjestima s povećanim opasnostima za nastanak i moguće posljedice od požara ili tehnološke eksplozije (interne direktive).

Članak 4

Projektna dokumentacija, razne analize, mišljenja, uvjerenja, svjedodžbe, upisnici i druge isprave iz područja zaštite od požara pohranjuju se i čuvaju u upravnom dijelu zgrade škole, gdje su dostupne osobama zaduženim za poslove zaštite od požara.

Članak 5

Sustav zaštite od požara i tehnoloških eksplozija obuhvaća norme ponašanja radnika i trećih osoba za vrijeme rada, kretanja i zadržavanja u građevinama i u prostorima škole kao i tehničke normative, norme i upute u svezi građevina i drugih sredstava rada.

Zaštita od požara obuhvaća skup mjera i radnji (normativnih, upravnih, organizacijskih, tehničkih, obrazovnih i promidžbene naravi) utvrđenih Zakonom, podzakonskim aktima, odlukama tijela jedinica lokalne samouprave i ovim Pravilnikom, čijim se izborom i primjenom postiže veći stupanj zaštite od požara.

Članak 6

Svaki radnik dužan je provoditi mjere zaštite od požara na svom radnom mjestu i mjestu rada na način kako je utvrđeno zakonskom regulativom, ovim Pravilnikom i drugim internim aktima škole.

Obveze provođenja mjera zaštite od požara utvrđene stavkom 1. ovog članka odnose se na sve osobe koje se po bilo kojoj osnovi nalaze na radu u prostorima škole radi privremenog ili povremenog obavljanja posla, te radi obavljanja posla po posebnom ugovoru.

Radnici drugih pravnih osoba koji obavljaju određene poslove za račun i u ime škole u prostorijama i prostorima u vlasništvu, dužni su provoditi mjere zaštite od požara prilikom obavljanja tih radnji i držati se uputa osobe zadužene za poslove zaštite od požara.

Odgovorne osobe drugih pravnih osoba za provođenje mjera zaštite od požara prije početka izvođenja radova imenuje vanjski izvođač radova. Dozvolu za rad vanjskom izvođaču izdaje osoba odgovorna za zaštitu od požara škole u pismenom obliku, na osnovu pismenog zahtjeva izvođača radova u kojem mora biti navedena odgovorna osoba.

II. MJERE ZAŠTITE OD POŽARA KOJIMA SE OTKLANJA ILI SMANJUJE OPASNOST OD NASTAJANJA I ŠIRENJA POŽARA

Članak 7

Mjere za zaštitu od požara provode se u skladu sa Zakonom o zaštiti od požara i eksplozija, a odnose se na:

- projektiranje i izvođenje radova na adaptaciji ili rekonstrukciji na postojećim građevinama i građevinskim dijelovima, odnosno projektiranje i izgradnju novih građevina i građevinskih dijelova, kao i izgradnju privremenih, te ugradnju uređaja i opreme u njima;
- izvođenje i održavanje raznih instalacija (plinski instalacija, elektroinstalacija, gromobranskih, ventilacijskih, klimatizacijskih, toplinskih, kanalizacijskih i slično) tako da ne predstavljaju opasnost od požara;
- postavljanje raznih oznaka-upozorenja, uputa, informacija, te zabrana (pušenja, unošenja otvorene vatre i plamena, zavarivanja i slično);
- skladištenje i čuvanje zapaljivih tekućina i plinova, eksplozivnih i drugih opasnih tvari u za to izgrađenim građevinama ili prostorima;
- pretakanje, prijevoz i prenošenje zapaljivih i eksplozivnih tvari;
- čuvanje i korištenje zapaljivih tekućina, tekućih plinova i drugih opasnih tvari koje se drže u proizvodnim pogonima za potrebe tehnološkog procesa za rad jedne smjene, te u drugim pomoćnim prostorijama;
- skladištenje sirovina, poluproizvoda i gotovih proizvoda, a posebno lakozapaljivih, zapaljivih, eksplozivnih i drugih opasnih tvari;

- održavanje čistoće u radionicama, skladištima, pomoćnim, uredskim i ostalim prostorima, odnosno uklanjanje otpadaka i drugih zapaljivih tvari, na za to određena mjesta;
- određivanje posebnog načina zaštite u proizvodnim i drugim građevinama i njihovim dijelovima u kojima se koriste zapaljive tekućine ili druge zapaljive opasne tvari koje zbog isparavanja ili stvaranja eksplozivnih smjesa mogu prouzročiti požar ili eksploziju;
- označavanje i održavanje ulaza, izlaza, prolaza i požarnih putova unutar i oko građevina i prostora;
- uporabu uređaja za zagrijavanje prostora i građevina te njihovo propisano održavanje, kao i druge mjere zavisno od postojećih opasnosti;
- opskrbljenost građevina i građevinskih dijelova unutarnjom i vanjskom hidrantskom mrežom te hidrantskim priključcima i aparatima za gašenje početnih požara, a čiji se broj, vrsta i razmještaj utvrđuju Pravilnikom o vatrogasnim aparatima (Narodne novine broj 101/11 i 74/13).

Članak 8

Prilikom određivanja mjera zaštite od požara koriste se postojeći zakonski i tehnički propisi i mjere zaštite (osnovne mjere zaštite od požara), a ostale mjere zaštite od požara reguliraju se ovim Pravilnikom kojim se propisuju dodatne mjere zaštite od požara.

1. OSNOVNE MJERE ZAŠTITE OD POŽARA

Članak 9

Pod osnovnim mjerama zaštite od požara prema ovom Pravilniku smatraju se građevinske mjere zaštite od požara, mjere zaštite od požara na stabilnim i pokretnim energetske instalacijama i uređajima, gromobranskim instalacijama i uređajima za zagrijavanje na kojima može doći do nastanka i širenja požara, te mjere zaštite od požara na instalacijama grijanja, klimatizacije i ventilacije.

1.1 Građevinske mjere zaštite od požara

Članak 10

Pod građevinskim mjerama zaštite od požara smatra se svaka građevinska aktivnost prilikom adaptacije, rekonstrukcije ili građenja čiji je cilj:

- zaštita radnika koji se nalaze u građevini i građevinskom dijelovima
- zaštita drugih osoba koji se nalaze u njihovoj neposrednoj blizini
- sprečavanje širenja požara-lokaliziranje (u građevini i njenim dijelovima te izvan područja građevine)
- očuvanje vrijednosti i dobara u građevini i građevinskim dijelovima, očuvanje same građevine i njenih dijelova.

Članak 11

Građevinske mjere zaštite od požara treba provoditi prilikom adaptacije ili rekonstrukcije ili gradnje nove građevine ili dijela građevine.

Članak 12

Građevinske mjere zaštite od požara sastoje se i od pregleda postojećeg stanja građevine i njenih dijelova, materijala i konstrukcije u određenim rokovima te izvođenja građevinskih radova po dokumentaciji za koju je izdana suglasnost. Građevinske konstrukcije se pregledavaju radi utvrđivanja stanja otpornosti protiv požara.

1.1.1. Prometnice i prilazi

Članak 13

Pristupne ceste i požarni putovi moraju biti stalno održavani glede sposobnosti za promet vozilima tako:

- da se na njima ne obavljaju nikakvi građevinski radovi (prekop) dok nije osiguran drugi pristup do građevina (zaobilaznica, premoštenje preko prekopa i slično)
- da nisu zakrčeni vozilima
- da su opskrbljeni odgovarajućom signalizacijom i znakovima

Potrebno je osigurati da je na slobodnom prostoru oko građevina omogućen pristup nadzemnim i podzemnim hidrantima.

1.2 Mjere zaštite od požara na instalacijama i uređajima

1.2.1. Mjere zaštite od požara na električnim instalacijama i uređajima

Članak 14

U glavnom razvodnom ormaru kao i u razvodnim ormarićima u pojedinim prostorijama moraju biti postavljene jednopolne sheme električnih instalacija sa svim potrebnim podacima.

Članak 15

Za isključenje električne energije nakon završenog rada ili u slučaju hitne potrebe (požar i slično) moraju na odgovarajućim mjestima biti izvedene sklopke.

Sklopke treba postaviti izvan zone opasnosti od požara i eksplozije.

Članak 16

Zabranjeno je upotrebljavati krpane, neispravne ili predimenzionirane električne osigurače kao i postavljati provizorne električne instalacije.

Topljivi osigurači i automatske sklopke moraju biti tako dimenzionirani da se vodovi ne mogu pregrijavati.

Pored svakog osigurača i sklopke moraju biti postavljene oznake kojem strujnom krugu pripada osigurač i sklopka.

Izmjenu električnih osigurača ili druge poslove na električnim instalacijama i uređajima mogu obavljati samo zaduženi i ovlašteni električari.

Zamjena osigurača mora se obavljati samo originalnim ulošcima.

Članak 17

Razvodni ormari moraju biti tako izvedeni da odgovaraju uvjetima koji vladaju u pojedinim prostorijama gdje su postavljeni.

Prostor oko razvodnih ormara mora uvijek biti slobodan. Razvodni ormari moraju biti zaključani kako bi se onemogućio pristup neovlaštenim osobama.

Ključevi ormara moraju se nalaziti na za to određenom mjestu u prostoru glavnog razvodnog ormara, čiji ključ se mora nalaziti na dostupnom mjestu.

Razvodni ormari moraju biti tako izvedeni da pri isključenju električne energije ostanu uključena trošila za nužnu rasvjetu, vatrogasne crpke i sl.

Članak 18

Sklopke u razvodnim ormarima moraju biti tako izvedene da odgovaraju uvjetima koji vladaju u pojedinim prostorijama, te moraju odgovarati zahtjevima glede njihove namjene.

Na sklopkama moraju biti jasno označeni položaji isključeno-uključeno.

Članak 19

Električne instalacije i trošila moraju biti tako izvedeni i održavani da mjesta gdje se koriste ne predstavljaju opasnost od požara.

Članak 20

Ispitivanje otpora izolacije električne instalacije i neprekidnosti zaštitnog vodiča mora se vršiti periodično svake **4 godine**.

Ispitivanje funkcionalnosti panik rasvjete mora se vršiti periodično **svake godine**.

Ispitivanje tipkala za daljinsko izbacivanje napona u slučaju nužde potrebno je ispitati **svake godine**. Pored godišnjeg ispitivanja u svrhu provjere funkcionalnosti za koje se izdaje zapisnik odnosno uvjerenje predviđa se i kvartalna funkcionalna proba čiji se rezultati bilježe u interni upisnik.

1.2.2. Mjere zaštite od požara na eksplozivno zaštićenim električnim instalacijama

Članak 21

Eksplozivno zaštićene električne instalacije ("S" ili "Ex" izvedba) moraju biti postavljene u slijedećim prostorijama:

- na mjestima gdje je to utvrđeno elaboratom o zonama opasnosti, (izrađenog od strane ovlaštene pravne osobe)
- u drugim prostorijama u kojima se koriste zapaljive tekućine.

Članak 22

Montažu, popravak i održavanje električnih instalacija u protueksplozijskoj zaštitnoj izvedbi smiju obavljati samo za to osposobljene stručne osobe. Navedene radove treba upisati u dnevnik u kojemu mora biti navedeno kada je i tko obavljao radove, te kakvi su popravci izvršeni.

Članak 23

Osobe koje održavaju instalacije u protueksplozijskoj zaštitnoj izvedbi, moraju paziti da one budu uvijek u tehnički ispravnom stanju, te sve eventualne kvarove i nedostatke odmah otkloniti.

Članak 24

Zabranjeni su bilo kakvi radovi na protiveksplozijskim električnim instalacijama ili uređajima dok su isti pod naponom.

Na "S" zaštitnim instalacijama i uređajima ne smiju se obavljati bilo kakve izmjene dijelova i sklopova koje bi mogle smanjiti stupanj njihove zaštite. Izmjene se ne smiju obavljati dok se o tome na pribavi mišljenje "S" nadležne komisije.

1.2.3. Mjere zaštite od požara na gromobranskim instalacijama

Članak 25

Na svim građevinama u kojima se obavlja djelatnost ili borave ljudi moraju biti postavljene gromobranske instalacije sukladno tehničkim propisima o gromobranima.

Gromobranska instalacija mora biti izvedena, održavana i postavljena tako da se spriječi svaka mogućnost nastanka požara zbog atmosferskih pražnjenja.

O gromobranskim instalacijama svih građevina mora postojati tehnička dokumentacija i mora se voditi reviziona knjiga gromobranskih instalacija.

Članak 26

Pregled gromobranskih instalacija tijekom uporabe mora se obavljati:

- poslije svakog popravka
- nakon svakog udara groma u građevinu ili instalaciju
- u redovitim periodičnim razmacima, ovisno o vrsti građevine ili njenog dijela, ali najmanje svake dvije godine vizualni pregled.

O svakom izvršenom pregledu mora se sastavljati zapisnik u koji se unose sve vrijednosti dobivene pregledom i mjerenjem, te iz njega se mora vidjeti da li je instalacija ispravna, a ako nije koji su popravci ili zahvati potrebni na njoj.

1.2.4. Posebne mjere zaštite od požara kod korištenja uređaja za zagrijavanje

Članak 27

Pod uređajima za zagrijavanje smatra se: kotlovnica na plin ili tekuće gorivo.

Članak 28

Periodični pregled i ispitivanje kotlovnice s loženjem na plin ili tekuće gorivo vrši ovlaštena pravna osoba najmanje jedanput godišnje prema važećim propisima za plinska trošila i kotlovska postrojenja.

Spremnik plina (propan-butan) pregledava se od strane inspekcije posuda pod tlakom vizualno najmanje jednom u tri godine, te svakih 10 godina tlačnom probom.

Sigurnosni ventili se ispituju putem ovlaštene osobe jednom u dvije godine.

Nepropusnost plinske instalacije, od spremnika plina do potrošača se ispituje putem ovlaštenog tijela najmanje jednom u 5 godina.

Elektromagnetni ventil za zatvaranje plina ispituje se jednom godišnje. Servis plinskih trošila obavlja ovlašteni serviser jednom godišnje.

1.3 Održavanje opreme i sredstava za gašenje požara

Članak 29

U građevinama i poslovnim prostorijama postavljena su slijedeća sredstva za gašenje požara:

- ručni aparati za gašenje početnih požara – broj, vrsta i raspored po prostorijama daje se u **prilogu broj 1.** koji je sastavni dio ovog Pravilnika,
- vanjska hidrantska mreža za gašenje požara,
- unutarnja hidrantska mreža po objektima

III. USTROJSTVO

1. OSOBA ZADUŽENA ZA OBAVLJANJE POSLOVA ZAŠTITE OD POŽARA, NAZIV RADNOG MJESTA I STRUČNA SPREMA

Članak 30

Osoba zadužena za poslove zaštite od požara (Odgovorna osoba) je:

Marino Privrat zaposlen na radnom mjestu domara/školskog majstora.

Članak 31

Osoba zadužena za poslove zaštite od požara (u daljnjem tekstu: odgovorna osoba) je osnovni organizator i nositelj cjelokupnih poslova iz područja zaštite od požara i tehnoloških eksplozija na području škole s pripadajućom školskom sportskom dvoranom.

U cilju unapređenja zaštite od požara, odgovorna osoba predlaže ravnatelju, provođenje aktivnosti i radova potrebnih radi provođenja mjera zaštite od požara propisanih Zakonom, podzakonskim aktima i prihvaćenim pravilima tehničke prakse u cilju povećanja sigurnosti imovine škole.

Članak 32

Kada odgovorna osoba pristupa izradi složenih rješenja s područja zaštite od požara, može koristiti pomoć stručnih osoba izvan škole kao i pomoć vanjskih specijaliziranih poduzeća uz suglasnost ravnatelja.

Odgovorna osoba surađuje s drugim poduzećima, zainteresiranim institucijama, profesionalnim vatrogasnim postrojbama i nadležnom inspekcijom zaštite od požara radi poboljšanja zaštite od požara u školi.

Članak 33

U slučaju požara na području škole potrebno je odmah pozvati Vatrogasnu službu, a do njenog dolaska požar će pokušati ugasiti zaposlenici škole, korištenjem raspoložive protiv požarne opreme i uređaja. Zaposlenici škole dužni su o svakom izbijanju požara odmah izvijestiti odgovornu osobu, a ovaj ravnatelja.

Članak 34

Odgovorna osoba obavlja i slijedeće poslove:

- unutarnji nadzor, predlaganje, praćenje i kontrola mjera zaštite od požara propisanih ovim pravilnikom,
- kontrolu primjene propisa iz područja zaštite od požara na projektu za izgradnju novih ili rekonstrukciju postojećih građevina, te nabavke opreme i sredstava za gašenje požara, rad i ostalih uređaja,
- kontrolu osposobljenosti i uvježbanosti radnika u rukovanju sredstvima za siguran rad i sredstvima za gašenje požara,
- stručna pomoć poslodavcu, zaposlenicima i njihovim povjerenicima u provedbi i unapređenju zaštite od požara,
- suradnja s nadležnim tijelima Inspekcije zaštite od požara,
- vođenje svih evidencija, o izvršenim ispitivanjima uređaja, instalacija te sredstava za zaštitu od požara,
- na temelju praćenja stanja zaštite, predlaganje ravnatelju mjere za poboljšanja stanja zaštite,
- suradnja sa stručnim službama ili vanjskim suradnicima, glede donošenja i izrade općih akata, planova i procjena zaštite od požara,
- suradnja sa svim stručnim službama poslodavca, prilikom projektiranja, izgradnje i rekonstrukcije objekata, te predlaganje konkretnih mjera zaštite od požara,
- izrada izvješća za potrebe škole.

Članak 35

Prilikom obavljanja nadzora nad provedbom mjera zaštite od požara utvrđenih zakonom, podzakonskim aktima, ovim Pravilnikom i napucima, odgovorna osoba ima pravo:

- udaljiti radnika s radnog mjesta ako svojim postupkom neposredno ugrožava sigurnost imovine i koristi otvorenu vatru u požarno ugroženom prostoru,
- narediti prekid obavljanja svakog posla ili radnje kojom se neposredno ugrožava sigurnost imovine ili život i zdravlje ljudi,
- obaviti provjeru znanja radnika glede rukovanja aparatima i opremom za gašenje požara, a onog koji pokaže nepoznavanje uputiti na dodatnu obuku,,
- utvrđeno neprovođenje propisanih mjera zaštite od požara prijaviti ravnatelju.

2. OBVEZE I ODGOVORNOSTI VEZANO UZ PROVEDBU MJERA ZAŠTITE OD POŽARA

2.1. Obveze odgovornih osoba

Članak 36

Za provedbu mjera zaštite od požara i eksplozije prije i za vrijeme obavljanja radnih zadataka odgovoran je Operativni djelatnik za sigurnost i civilnu zaštitu.

Članak 37

Odgovorna osoba iz prethodnog članka obavlja kontrolu i nadzor glede primjene propisanih i naređenih mjera zaštite od požara na radnim mjestima i u prostorima građevine za koje su zaduženi. O uočenim nedostacima sastavljaju zapisnik s prijedlogom i rokovima za njihovo otklanjanje. Odgovorna osoba vodi brigu o potrebi postavljanja odgovarajuće opreme i sredstava za gašenje požara na pojedinim radnim mjestima, kao i o njihovoj ispravnosti, redovitosti njihova pregleda i ispitivanja u propisanim vremenskim rokovima.

Za nesmetan pristup vatrogasnoj opremi i sredstvima za gašenje požara odgovoran je Operativni djelatnik za sigurnost i civilnu zaštitu.

Članak 38

Operativni djelatnik za sigurnost i civilnu zaštitu je dužan upoznati svakog radnika prije rasporeda na samostalno obavljanje poslova i radnih zadataka s opasnostima od požara i eksplozija te mjerama zaštite na tom radnom mjestu.

Članak 39

Posebne dužnosti Operativnog djelatnika za sigurnost i civilnu zaštitu su:

- udaljiti svakog radnika koji pri obavljanju poslova ne provodi i ne primjenjuje mjere zaštite od požara,
- nakon završetka rada, prije odlaska iz radnih prostora, provjeriti da li su poduzete potrebne mjere zaštite od požara,
- prekinuti rad na radnom mjestu, sredstvu rada i u radnoj okolini ako utvrdi da postoji izravna opasnost za nastanak i širenje požara ili se poslovi i radne operacije izvode na način suprotan pravilima zaštite od požara,
- u slučaju neizravne opasnosti za nastanak požara s odgovornom osobom dogovoriti otklanjanje opasnosti odnosno nedostataka, ili

ako se to može, dogovoriti će se o privremenom prekidu rada dok te opasnosti postoje,

- izvijestiti odgovornu osobu zaštite od požara o svakom nastalom požaru ili mogućoj opasnosti za nastanak i širenje požara,
- u slučaju neizvršavanja obveza u primjeni i provedbi mjera zaštite od požara pokreće stegovni postupak za utvrđivanje povrede radne dužnosti protiv radnika koji tu obvezu ne izvršava na svom radnom mjestu ili radnoj prostoriji.

2.2. Obveze radnika u provedbi mjera zaštite od požara

Članak 40

Radnici su odgovorni da se prije početka i za vrijeme obavljanja radnih zadataka provode mjere zaštite od požara i eksplozije.

Članak 41

Dužnosti radnika u provedbi mjera zaštite od požara i eksplozije su:

- poduzimati, provoditi i držati se propisanih mjera zaštite od požara na radnom mjestu i u radnom prostoru,
- upoznati se s odredbama ovog Pravilnika prije stupanja na rad i samostalnog obavljanja poslova na radnom mjestu,
- prije rasporeda na drugo radno mjesto upoznati se s propisanim i drugim mjerama zaštite od požara u svezi s novim poslovima na tom radnom mjestu,
- tijekom rada i nakon završetka radnog vremena, stalno pratiti i kontrolirati rad, funkcioniranje i ispravnost uređaja, instalacija i drugih sredstava rada, u bližoj i široj radnoj okolini i svaki kvar ili neispravnost koja bi mogla biti uzrokom nastanka požara, odmah prijaviti voditelju radione,
- držati se oznaka upozorenja i naputaka za zaštitu od požara koje su postavljene na radnom mjestu i u radnom prostoru,
- pri obavljanju poslova i rukovanju s opasnim tvarima (zapaljive i druge tvari) spriječiti njihovo prolijevanje, curenje, prosipanje i istjecanje po radnim površinama,
- brinuti se da pristup radnom mjestu bude slobodan i moguć kako bi se nesmetano koristila oprema i sredstva za gašenje požara i otklonile posljedice
- odbiti rad na radnom mjestu s povećanim opasnostima od požara i eksplozije ako nisu osigurane mjere za zaštitu od požara i eksplozije,
- aktivno sudjelovati u gašenju požara na svim građevinama i njihovim dijelovima,

- čuvati i pažljivo se odnositi prema opremi i sredstvima za gašenje požara, te prema oznakama upozorenja i znakovima ovješanim i nalijepljenim za njihovu upotrebu.

2.3. Odgovornost zbog nepoštivanja propisanih i naređenih mjera zaštite od požara

Članak 42

Operativni djelatnik za sigurnost i civilnu zaštitu, ima pravo i obvezu vršiti nadzor nad primjenom propisa i odredbi ovog Pravilnika i provođenje rješenja nadležne inspekcija.

Ravnatelj je odgovoran za osiguranje financijskih sredstava za provođenje zakonom i podzakonskim aktima propisanih, naređenih te ovim Pravilnikom određenih mjera zaštite od požara i eksplozije i odgovoran je za provođenje odluka u svezi mjera zaštite od požara.

Operativni djelatnik za sigurnost i civilnu zaštitu ima pravo i obvezu u svom djelokrugu rada vršiti kontrolu rada svih zaposlenih, a u svezi provođenja mjera zaštite od požara propisanih Zakonom, podzakonskim aktima, naređenih i ovim Pravilnikom propisanih mjera zaštite od požara.

Za povrede obveza iz područja zaštite od požara, postupak za utvrđivanje odgovornosti i poduzimanje mjera isti je za sve radnike.

Članak 43

Zbog nepridržavanja mjera zaštite od požara utvrđenih ovim Pravilnikom i drugim važećim propisima mogu se poduzeti mjere utvrđene drugim općim aktima i to:

- pismeno upozorenje,
- otkaz ugovora o radu s ponudom izmijenjenog ugovora o radu,
- otkaz ugovora o radu.

Članak 44

Mjere iz prethodnog članka izriču se temeljem prosudbe vrste i opsega nepridržavanja mjera zaštite od požara, pri čemu se navedeno nepridržavanje mjera zaštite od požara razvrstava po mogućim štetnim posljedicama u dvije kategorije:

- manja odstupanja od utvrđenih mjera zaštite od požara
- veća odstupanja od utvrđenih mjera zaštite od požara.

Postupak za utvrđivanje odstupanja od utvrđenih mjera zaštite od požara iz stavka 1. ovog članka može pokrenuti Operativni djelatnik za sigurnost i civilnu zaštitu.

Članak 45

Manja odstupanja od utvrđenih mjera zaštite od požara su:

- nesudjelovanje u gašenju požara i sprečavanje širenja požara ako su njime nastale manje materijalne štete,
- nemarno ili nesavjesno obavljanje obveze u svezi sa zaštitom od požara, ako nije izazvan požar ili eksplozija, ili je nastala manja materijalna šteta,
- neprijavljivanje osobi zaduženoj za poslove zaštite od požara pojave koja može prouzročiti nastanak požara ili eksplozije,
- nemarno ili nesavjesno ponašanje prema opremi i sredstvima za gašenje požara,
- odbijanje rada dužeg od punog radnog vremena u slučaju kada se to zahtijeva iz preventivnih razloga zaštite od požara,
- rad na radnom mjestu s povećanim opasnostima od požara i eksplozije unatoč spoznaji da nisu osigurane mjere zaštite od požara.

Članak 46

Veća odstupanja od utvrđenih mjera zaštite od požara su:

- nesudjelovanje u gašenju požara i sprečavanju nastanka širenja požara ako su nastale veće štete nakon požara, odnosno ako su uzrokovane lakše posljedice po život i zdravlje radnika ili imovinu,
- nemarno ili nesavjesno obavljanje radne obveze iz zaštite od požara kojim postupkom je uzrokovan požar ili eksplozija pa je došlo do lakših posljedica po radnike ili imovinu,
- rad na radnom mjestu s povećanim opasnostima od požara i eksplozije unatoč spoznaji da nisu osigurane mjere zaštite od požara, zbog čega je nastupila lakša posljedica za život i zdravlje radnika ili imovinu,
- neopravdano odbijanje izvršenja pojedine odluke, instrukcije i naputka iz zaštite od požara koje su donijeli i naložili neposredni rukovoditelji ili osoba zadužena za poslove zaštite od požara, a zbog čega je došlo do požara ili eksplozije s lakšim posljedicama po život i zdravlje radnika ili imovinu,
- neprijavljivanje neposrednom rukovoditelju ili osobi zaduženoj za poslove zaštite od požara pojavu (kvar i slično) koja može prouzročiti požar ili eksploziju, ako je time nastala lakša posljedica po život i zdravlje radnika ili imovinu,
- nepridržavanje propisa i pravila iz zaštite od požara na radnim mjestima s povećanim opasnostima od požara, sukladno ovom Pravilniku, ako je time učinjena lakša posljedica za život i zdravlje radnika ili imovinu,
- odbijanje rada dužeg od punog radnog vremena u slučaju nastanka i gašenja požara ili u slučaju spašavanja imovine nakon gašenja požara, ako je time nastala lakša posljedica po život i zdravlje radnika ili imovinu.

Članak 47

Zbog manjih odstupanja od utvrđenih mjera zaštite od požara i nepridržavanja mjera zaštite od požara utvrđenih ovim Pravilnikom i drugim važećim propisima ravnatelj može protiv radnika poduzeti slijedeće mjere:

- pismeno upozorenje,
- otkaz ugovora o radu s prijedlogom izmijenjenog ugovora o radu.

Zbog većih odstupanja od utvrđenih mjera zaštite od požara i nepridržavanja mjera zaštite od požara utvrđenih ovim Pravilnikom i drugim važećim propisima ravnatelj može na prijedlog odgovorne osobe za zaštitu od požara radniku otkazati ugovor o radu.

3. NAČIN OBAVLJANJA UNUTARNJE KONTROLE PROVEDBE MJERA ZAŠTITE OD POŽARA, TE OVLAŠTENJA, OBVEZE I ODGOVORNOSTI ZA OBAVLJANJE UNUTARNJE KONTROLE

Članak 48

Operativni djelatnik za sigurnost i civilnu zaštitu obavlja kontrolu ispravnosti opreme i sredstava za gašenje požara.

Utvrđene nedostatke na navedenoj opremi dužan je prijaviti odgovornoj osobi zaštite od požara koja ih mora u najkraćem roku otkloniti.

Članak 49

Ako Operativni djelatnik za sigurnost i civilnu zaštitu utvrdi da postoje ozbiljni nedostaci za siguran tijek procesa rada glede ispravnosti uređaja i opreme za dojavu i gašenje požara ima pravo prekinuti rad.

U slučaju prekida rada iz razloga navedenih u prethodnom stavku, dužan je o tome obavijestiti ravnatelja.

Članak 50

Odgovorna osoba za zaštitu od požara je dužan kontrolirati radnike glede primjene mjera zaštite od požara i eksplozija tijekom procesa rada.

Za utvrđene propuste ima pravo radnika udaljiti sa radnog mjesta te protiv njega povesti stegovni postupak propisan drugim aktom.

4. KONTROLA SUSTAVA ZA UPRAVLJANJE I NADZIRANJE SIGURNOG ODVIJANJA TEHNOLOŠKOG PROCESA

Članak 51

Privremeno povećane požarne rizike potrebno je procijeniti prije početka planiranih radova. Odgovorna osoba saziva radni sastanak i radionicu u koju uključuje sve rukovoditelje čiji odjeli sudjeluju u planiranoj akciji te zajednički procjenjuju potrebe za dodatnim mjerama zaštite od požara. Odgovorna osoba je odgovorna za provođenje nadzora nad mjerama zaštite od požara na privremeni radilištima te izdavanje suglasnosti (odobrenja) za izvođenje tehnologija koje mogu izazvati požar i eksploziju.

IV. OSPOSOBLJAVANJE I UPOZNAVANJE RADNIKA S OPASNOSTIMA IZ ZAŠTITE OD POŽARA

1. OSPOSOBLJAVANJE RADNIKA ZA RUKOVANJE PRIRUČNOM OPREMOM I SREDSVIMA ZA DOJAVU I GAŠENJE POČETNIH POŽARA, PERIODIČKE PROVJERE ZNANJA I VOĐENJE EVIDENCIJE

Članak 52

Od pričuvne opreme za gašenje požara instalirana je slijedeća oprema:

- Ručni prijenosni vatrogasni aparati s prahom,
- vanjska hidrantska mreža,
- unutarnja hidrantska mreža.

Članak 53

Svaki radnik prije rasporeda na radno mjesto mora proći osnovno osposobljavanje u trajanju od minimalno 8 školskih sati na način i po programu utvrđenim Pravilnikom o programu i načinu osposobljavanja pučanstva za provedbu preventivnih mjera zaštite od požara, gašenje požara i spašavanje ljudi i imovine ugroženih požarom (Narodne novine broj 61/94).

Osposobljavanje radnika povjerava se onoj pravnoj osobi koja ispunjava uvjete za osposobljavanje radnika i koja ima suglasnost Ministarstva unutarnjih poslova za obavljanje tih poslova ili Civilne zaštite.

O provedenom osposobljavanju radnika odgovorna osoba za zaštitu od požara vodi evidenciju te čuva uvjerenje o osposobljenosti.

2. UPOZNAVANJE RADNIKA S OPASNOSTIMA NA RADNOME MJESTU

Članak 54

Svakog radnika koji prvi put dolazi na radno mjesto, odgovorna osoba za zaštitu od požara je dužna upoznati s opasnostima glede nastanka požara na tom radnom mjestu i njegovoj okolini te poduzimanju mjera zaštite da ne nastane požar i eksplozija.

Nakon završenog upoznavanja radnika, izdaje mu se pisani naputak o opasnostima i mjerama zaštite od požara i eksplozije kojih se mora držati tijekom rada.

Nakon upoznavanja i predaje pisanih naputaka, radnik potpisuje izjavu da je upoznat s opasnostima i mjerama koje mora poduzimati na tom radnom mjestu da ne nastanu požar i/ili eksplozija.

U slučaju kada se radnik premješta s jednog radnog mjesta na drugo radno mjesto na kojemu su opasnosti i mjere zaštite od požara različite od prethodnog, o neposrednim opasnostima i mjerama zaštite od požara koje mora provoditi na tom novom radnom mjestu dužan ga je upoznati neposredni rukovoditelj te ponoviti postupak sukladno stavku 2. i 3. ovog članka.

Članak 55

Radnici koji tijekom jedne radne smjene ili tijekom određenog vremenskog razdoblja redovito ili povremeno obavljaju više različitih poslova moraju za te poslove biti osposobljeni i od neposrednog rukovoditelja upoznati sa svim opasnostima i mjerama zaštite od požara na tim poslovima.

3. OSPOSABLJAVANJE RADNIKA ZA RAD NA RADNIM MJESTIMA S POVEĆANIM OPASNOSTIMA ZA NASTANAK POŽARA

Članak 56

Sukladno Zakonu o zapaljivim tekućinama i plinovima (nn br. 108/95 i 56/10) čl. 13. St. 1. Poslove skladištenja i prometa zapaljivih tekućina i/ili plinova mogu obavljati fizičke osobe koje su osposobljene za obavljanje tih poslova i koje su upoznate s mjerama za sprečavanje nastanka i širenja požara i eksplozije te s postupcima za gašenje požara.

Održavanje i nadziranje ispravnosti postrojenja za zapaljive tekućine i plinove obavlja se na način i u vremenskim razmacima određenim propisom, odnosno uputom proizvođača, o čemu mora postojati dokumentacija.

Održavanje i nadziranje ispravnosti postrojenja za zapaljive tekućine i plinove mogu obavljati samo osposobljene osobe.

Teorijsko i praktično osposobljavanje djelatnika za poslove skladištenja i prometa zapaljivih tekućina i/ili plinova i upoznavanje s mjerama za sprečavanje nastanka i širenja požara i eksplozije te postupcima za gašenje na njihovim radnim mjestima obavlja se prije zaposlenja prema uputama za siguran rad i postupanje u slučaju požara, koje moraju biti u razumljivom obliku prilagođene specifičnostima radnog mjesta i tehnološkog procesa.

O osposobljavanju i godišnjoj provjeri osposobljenosti vodi se dokumentacija iz koje je vidljivo tko je, kada, kako i prema kojim uputama za siguran rad i postupanje u slučaju požara obavio osposobljavanje i godišnju provjeru osposobljenosti.

V. SLUŽBE I OSOBE ZADUŽENE ZA ODRŽAVANJE U IS- PRAVNOM STANJU OPREME I SREDSTAVA ZA DOJAVU I GAŠENJE POŽARA SA OPISOM ZADUŽENJA

1. ODRŽAVANJE VATROGASNIH APARATA

Članak 57

Održavanje vatrogasnih aparata ispravnim i funkcionalnim obavlja se kroz redovni pregled i periodični servis.

Vatrogasni aparati pregledavaju se i ispituju i sukladno propisima za opremu pod tlakom.

Redovni pregled

Redovni pregled vatrogasnih aparata obavlja odgovorna osoba za zaštitu od požara prema uputi proizvođača, najmanje jednom u tri mjeseca.

Redovnim pregledom utvrđuje se:

- označenost, uočljivost i dostupnost vatrogasnog aparata,
- opće stanje vatrogasnog aparata,
- kompletnost vatrogasnog aparata,
- stanje plombe zatvarača, odnosno ventila vatrogasnog aparata,
- i druge radnje propisane u uputi proizvođača.

Odgovorna osoba za zaštitu od požara dužan je voditi evidenciju o njihovom redovnom pregledu.

Evidencija iz stavka 1. ovoga članka sadrži podatke o: tipu vatrogasnog aparata, tvorničkom broju, datumu redovnog pregleda i periodičkog servisa, nazivu servisera koji je servisirao vatrogasni aparat, uočenim nedostacima i njihovom otklanjanju, te serijskom broju stavljene evidencijske naljepnice.

Nedostatke uočene redovnim pregledom odgovorna osoba za zaštitu od požara je obvezan odmah otkloniti sam, a ukoliko to nije moguće putem servisera.

Periodični servis

Periodičnim servisom provjerava se ispravnost i funkcionalnost vatrogasnog aparata i njegovih dijelova te obavlja zamjena dotrajalih i neispravnih dijelova rezervnim dijelovima odobrenim za uporabu od strane proizvođača vatrogasnog aparata.

Periodični servis vatrogasnih aparata u uporabi obavlja se najmanje jednom godišnje, a ovisno o uvjetima smještaja i češće, te nakon svakog aktiviranja ili uočenog nedostatka na vatrogasnom aparatu.

Pri stavljanju vatrogasnog aparata, u uporabu nije potrebno izvršiti periodični servis do isteka garancije, odnosno najdulje godinu dana.

2. SUSTAV ZA GAŠENJE POŽARA

Članak 58

Ispitivanje ispravnosti hidrantske mreže za gašenje požara može obavljati samo ovlaštena pravna osoba ili poduzeće koje je registrirano za te poslove i ima ovlaštenje Ministarstva unutarnjih poslova.

Članak 59

Ispitivanje ispravnosti hidrantske mreže vrši se najmanje jedanput godišnje.

Članak 60

Osoba zadužena za poslove zaštite od požara o izvršenom ispitivanju vodi evidenciju o ispitivanju hidrantske mreže u zakonskom roku.

3. SUSTAVI ZA DOJAVU I GAŠENJE POŽARA

Članak 61

Ispitivanje sustava za dojavu i gašenje požara postavljenih u građevinama škole, obavlja ovlašteno poduzeće ili radnja koja je registrirana za te poslove i ima ovlaštenje Ministarstva unutarnjih poslova.

Članak 62

Ispitivanje ispravnosti sustava za dojavu i gašenje požara vrši se najmanje jedanput godišnje.

Članak 63

Osoba zadužena za poslove zaštite od požara o izvršenom ispitivanju vodi evidenciju o ispitivanju vatrodojave u zakonskom roku.

VI. SLUŽBE I OSOBE ZADUŽENE ZA RAZRADU POSTUPAKA I PODUZIMANJE ODGOVORNIH ORGANIZACIJSKIH I TEHNIČKIH MJERA ZAŠTITE OD POŽARA U SLUČAJEVIMA PRIVREMENOG POVEĆANOG POŽARNOG RIZIKA

Članak 64

U slučaju privremenog povećanog požarnog rizika, za cijelo vrijeme njegovog trajanja, poduzimaju se odgovarajuće dodatne, organizacijske i tehničke, mjere zaštite od požara, koje uključuju osiguranje vatrogasnog dežurstva, odnosno motrilačko-dojavne službe, kao i primjenu odgovarajuće opreme i sredstava za gašenje.

Dodatne mjere iz stavka 1. ovoga članka poduzimaju na temelju izrađene prosudbe privremenog povećanog požarnog rizika, a osobito za:

- privremena mjesta pretakanja zapaljivih tekućina i plinova količina većih od onih definiranih držanjem prema posebnom propisu iz područja zapaljivih tekućina i plinova,
- privremena mjesta zavarivanja i uporabe otvorenog plamena ili alata koji u uporabi iskre, u prostoru koji nije za to predviđen, a postoji opasnost za nastanak požara,
- građevine, građevinske dijelove i prostore za vrijeme održavanja skupova na kojima se privremeno okuplja veći broj ljudi (dan otvorenih vrata, izložbe i sl.),
- građevine, građevinske dijelove i prostore za vrijeme obavljanja poslova kojima se privremeno povećava opasnost od nastajanja i/ili širenja požara ili njegovih posljedica (remont i sl.),
- vrijeme povećane požarne opasnosti otvorenog prostora proglašene od nadležnog tijela prema posebnom propisu iz područja ustroja i djelokruga lokalne samouprave.

Vatrogasno dežurstvo iz stavka 1. ovoga članka smiju obavljati samo osobe osposobljene prema propisima kojima se uređuje područje vatrogastva.

Obveze iz stavka 1. i 2. ovoga članka odnose se na odgovornu osobu za zaštitu od požara, odnosno ravnatelja kada se radi o remontu.

VII. KRETANJE I PONAŠANJE NA PROSTORIMA UGROŽENIM OD POŽARA ILI TEHNOLOŠKE EKSPLOZIJE

Članak 65

Za sve prostore ugrožene požarom ili tehnološkim eksplozijama tehnička se dokumentacija arhivira u administrativnoj službi. Kopija se navedene dokumentacije može u elektronskom obliku pohraniti kod odgovorne osobe.

Svi se prostori ugroženi od požara ili tehnološke eksplozija označavaju na način da se u njima mogu kretati, obavljati posao i zateći samo osobe osposobljene za rad u navedenim zonama. Druge osobe koji nisu osposobljeni za rad i boravak u navedenim zonama mogu se kretati u navedenim prostorima samo uz pratnju stručno osposobljenih osoba.

Članak 66

Radnici koji se kreću ili zadržavaju u navedenim prostorima moraju se striktno pridržavati mjera sigurnosti, istaknutih uputa za siguran rad te ni u kom slučaju nositi opremu i alat koji može inicirati iskru, otvoreni plamen ili povišenu temperaturu bez pisanog odobrenja primjenom internog sustava dozvole za rad.

VIII. USTROJSTVO MOTRENJA, JAVLJANJA I UZBUNJIVANJA O OPASNOSTIMA OD POŽARA

1. MOTRENJE

Članak 67

Svi radnici u sklopu radnih zadataka zaduženi su u svom djelokrugu i za motrenje pojave požara.

2. JAVLJANJE

Članak 68

Javljanje o pojavi požara može se ostvariti telefonom, mobitelom ili osobno.

Svaki radnik ili bilo koja druga osoba koja opazi da je buknuo požar na prostoru ili u neposrednoj blizini škole ili opazi takvo stanje koje bi moglo izazvati požar, dužna je bez odgode i bez obzira na veličinu požara odmah putem telefona ili na bilo koji drugi način o tome obavijestiti vatrogasnu postaju na telefon 193. ili Centar na telefon 112.

Članak 69

Prilikom dojave požara telefonom moraju se dati slijedeći minimalni podaci:

- mjesto nastanka požara ili drugog događaja,
- priroda događaja ili veličina požara,
- prezime i ime dojavljivača,
- mjesto s kojeg se dojavljuje,
- da li u požaru ima ozlijeđenih.

3. UZBUNJIVANJE

Članak 70

Uzbunjivanje obavlja osoba koja uočio požar ručnim javljačem požara, telefonom ili na drugi odgovarajući način, odnosno ravnatelj ili odgovorna osoba za zaštitu od požara, ako to nije već učinjeno.

IX. POSTUPANJE RADNIKA U SLUČAJU NASTANKA POŽARA

Članak 71

Svatko tko primijeti neposrednu opasnost od nastanka požara ili požar odmah će sukladno svojim psihofizičkim sposobnostima pristupiti otklanjanju opasnosti, odnosno gašenju požara, vodeći pri tome računa da ne dovede u opasnost sebe ili drugu osobu.

Ukoliko osoba iz stavka 1. ovoga članka nije uspjela otkloniti opasnosti, odnosno ugasiti požar, dužna je obavijestiti Centar 112, najbližu vatrogasnu postrojbu ili policiju, odnosno postupiti prema planu zaštite od požara.

Članak 72

Odgovorna osoba za poslove zaštite od požara čim sazna za požar utvrđuju koje se sve mjere moraju poduzeti glede upotrebe sredstava i opreme za gašenje požara, organizacije gašenja, evakuacije i spašavanja, traženja pomoći u slučaju ozlijeđenih osoba i slično. Također preuzima vođenje akcije gašenja požara do dolaska vatrogasne postrojbe.

Kao voditelj akcije gašenja požara, dužan je osigurati da se na mjesto požara donesu raspoloživi i odgovarajući aparati za gašenje, te druga oprema koja se može koristiti za gašenje požara.

Prilikom akcije gašenja na mjestu požara smije se nalaziti samo potreban broj radnika.

Članak 73

Nakon završetka akcije gašenja požara odgovorna osoba za poslove zaštite od požara zajedno s voditeljem akcije gašenja dužan je:

- na mjestu požara osigurati dežurstvo u potrebnom vremenskom trajanju radi sprečavanja ponovnog požara,
- osigurati dežurstvo na mjestu požara do dana, ako je požar ugašen tijekom noći,
- dežurnom tijekom dežurstva osigurati potrebnu vatrogasnu opremu i sredstva za gašenje požara.

Članak 74

Upotrijebljene vatrogasne aparate, opremu, i uređaje za gašenje požara potrebno je odmah dovesti u ispravno stanje i spremiti na određena mjesta.

X. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 75

U slučaju nesuglasja u provedbi ovog Pravilnika pravo tumačenja ima ravnatelj škole.

Članak 76

Izmjene i dopune ovog Pravilnika vrše se na način i prema postupku predviđenom za njegovo donošenje.

Članak 77

Stupanjem na snagu ovog Pravilnika prestaje važiti Pravilnik o zaštiti od požara (KLASA: 003-05/10-01/, URBROJ: 2168-02-01-10-1) od 28. lipnja 2010. godine.

Članak 78

Ovaj Pravilnik stupa na snagu istekom osmoga (8.) dana od dana objave na oglasnoj ploči Škole.

Predsjednik Školskog odbora:

Miroslav Šop-Kebert



KLASA: 011-03/26-03/1
URBROJ:2168-2-26-1
Medulin, 4. ožujka 2026.

Ovaj Pravilnik objavljen je na oglasnoj ploči Škole dana 05. ožujka 2026. godine te je stupio na snagu dana 13. ožujka 2026.godine.

Odgovorna osoba za zaštitu od požara:

Marino Privrat



PRILOZI

**EVIDENCIJSKI KARTON VATROGASNIH APARATA PREMA ČLANKU 6
PRAVILNIKA O VATROGASNIM APARATIMA**

REDNI BROJ APARATA	TIP VATROGAS- NOG APARATA	TVORNIČKI BROJ	PERIODIČKI PREGLED VRIJE- DI DO:	UNUTARNJI PREG- LED VRIJEDI DO:	SERVISER	REDOVNI PREGLED (tromjeseč- no): opće stanje, uočljivost i dos- tupnost, kompletnost, stanje plom- be i zatvarača								UOČENI NEDOSTACI / PRIMJEDBE
						PREGLED OBAVIO	DATUM	PREGLED OBAVIO	DATUM	PREGLED OBAVIO	DATUM	PREGLED OBAVIO	DATUM	
1.														
2.														
3.														
4.														
5.														
6.														
7.														
8.														
9.														
10.														
11.														
12.														



REPUBLIKA HRVATSKA
ISTARSKA ŽUPANIJA
OSNOVNA ŠKOLA DR. MATE
DEMARINA
Munida 3, 52203 Medulin

KLASA: 011-03/26-03/1
URBROJ:2168-2-26-2
Medulin, 4. ožujka 2026.

Sukladno člancima 3. i 4. Pravilnika o načinu objave Pravilnika o radu („Narodne novine“ broj 146/14) ravnatelj OŠ dr. Mate Demarina, Jakov Batinović, mag. mus., donosi

ODLUKU

o objavi Pravilnika o zaštiti od požara

1. Školski odbor Osnovne škole dr. Mate Demarina donio je novi Pravilnik o zaštiti od požara na sjednici elektronskoj sjednici održanoj dana 4. ožujka 2026.
2. Pravilnik o zaštiti od požara bit će objavljen na oglasnoj ploči dana 5. ožujka 2026.godine, a stupa na snagu istekom osmog (8.) dana od dana objave.
3. Nakon stupanja na snagu, u roku od pet (5) dana Pravilnik o zaštiti od požara bit će objavljen na mrežnim stranicama Osnovne škole dr. Mate Demarina.
4. Na zahtjev radnika i o trošku radnika ravnatelj je dužna radniku omogućiti izradu preslike Pravilnika o zaštiti od požara.
5. Ova Odluka objavljuje se na oglasnoj ploči Osnovne škole dr. Mate Demarina.

Ravnatelj-savjetnik:
Jakov Batinović, mag. mus.