

REPUBLIKA HRVATSKA
ISTARSKA ŽUPANIJA
OSNOVNA ŠKOLA DR. MATE DEMARINA
Munida 3, 52203 Medulin
Klasa: 406-01/21-01/6
Urbroj: 2168-02-01-21-2
Medulin, 09. srpnja 2021.

POZIV NA DOSTAVU PONUDE

1. NARUČITELJ

OSNOVNA ŠKOLA DR. MATE DEMARINA, MUNIDA 3, MEDULIN, OIB: 82090031065
Odgovorna osoba: Ravnateljica Emanuela Pinzan Chiavalon, prof.
Osoba za kontakt: Tajnica Maja Brgić, mag.iur.
Broj telefona: 052/576-005
Adresa elektroničke pošte: ured@os-mdemarina-medulin.skole.hr

2. VRSTA POSTUPKA NABAVE

Postupak nabave jednostavne vrijednosti provodi se sukladno odredbama Pravilnika o jednostavnoj nabavi roba, usluga i radova Osnovne škole dr. Mate Demarina od 10.05.2018. god. (Klasa: 002-01/18-02/1, Urbroj: 2168-02-18-01). Sukladno čl. 15., stavku 2. Zakona o javnoj nabavi (Narodne novine 120/16) za godišnju procijenjenu vrijednost nabave iz Plana nabave manju od 200.000,00 kuna za robe i usluge, a do 500.000,00 kuna za radove bez PDV-a (tzv. jednostavnu nabavu) Naručitelj nije obavezan provoditi postupke javne nabave propisane Zakonom o javnoj nabavi.

3. EVIDENCIJSKI BROJ NABAVE: 17/2021

4. PROCIJENJENA VRIJEDNOST NABAVE

Procijenjena vrijednost nabave jednaka ili manja od 290.000,00 kuna bez PDV-a.

5. OPIS PREDMETA NABAVE

Predmet nabave: radovi na zamjeni dijela vanjske stolarije matične škole OŠ dr. Mate Demarina, sve sukladno projektnoj dokumentaciji izrađenoj od tvrtke MOD GRUPA d.o.o., od 14. lipnja 2021. godine poslovni broj 1421 te Troškovniku.

6. UVJETI NABAVE

Vaša ponuda treba ispunjavati sljedeće uvjete:

- **Način i mjesto izvršenja:** izvršenje radova na i u zgradi matične škole u Medulinu, Munida 3, 52203 Medulin, Osnovna škola dr. Mate Demarina
- **Rok izvršenja:** Nakon obostranog potpisivanja ugovora, početak izvršenja počinje teći odmah po uvođenju u posao, a rok izvršenja 45 dana od dana uvođenja u posao s mogućnosti produžavanja roka iz objektivnih razloga koji će biti ugovorom definirani.
- **Rok trajanja ugovora:** do izvršenja radova
- **Rok, način i uvjeti plaćanja:** Po izvršenju nabave, 30 dana po ispostavi računa. Račun se ispostavlja na adresu Naručitelja: OSNOVNA ŠKOLA DR. MATE DEMARINA, MUNIDA 3, MEDULIN, s naznakom "Račun za predmet nabave: radovi na zamjeni dijela vanjske stolarije matične škole OŠ dr. Mate Demarina, sve sukladno projektnoj

dokumentaciji izrađenoj od tvrtke MOD GRUPA d.o.o., od 14. lipnja 2021. godine poslovni broj 1421 te Troškovniku"

- **Cijena ponude:** u cijenu ponude bez PDV-a uračunavaju se svi troškovi i popusti ponuditelja; cijenu ponude potrebno je prikazati brojčano u kunama na način da se iskažu kako slijedi: cijena ponude bez PDV-a, iznos PDV-a, cijena ponude s PDV-om

7. SASTAVNI DIJELOVI PONUDE

Ponuda treba sadržavati:

- Presliku isprave o upisu u poslovni, sudski (trgovački), strukovni, obrtni ili drugi odgovarajući registar, ne stariji od 3 mjeseca od dana dostave Poziva. Ovim dokazom ponuditelj mora dokazati da je registriran za obavljanje poslova odnosno djelatnosti koja je predmet nabave;
- Ponudbeni list- Prilog 1 (ispunjen, ovjeren i potpisan od strane ovlaštene osobe ponuditelja);
- Ispunjen troškovnik- Prilog 2, bez i s porezom na dodanu vrijednost, ovjeren i potpisan od strane ovlaštene osobe ponuditelja.

Dokaze o sposobnosti koji se prilažu uz ponudu, ponuditelji mogu dostaviti u neovjerenom preslici. Neovjerenom preslikom smatra se i neovjereni ispis elektroničke isprave. Nakon otvaranja ponuda, ovlaštene predstavnici mogu od najpovoljnijeg ponuditelja zatražiti dostavu izvornika ili ovjerenih preslika svih dokumenata koji su bili traženi, a koje izdaju nadležna tijela.

8. NAČINI I ROK DOSTAVE PONUDE

Ponuda se dostavlja na Ponudbenom listu i Troškovniku ovog Poziva, a koje je potrebno dostaviti ispunjene i potpisane od strane ovlaštene osobe ponuditelja.

Ponude se dostavljaju isključivo elektroničko poštom na: ured@os-mdemarina-medulin.skole.hr

Rok za dostavu ponude je 8 dana od dana upućivanja poziva na dostavu ponuda **do 12:00 sati**

9. KRITERIJ ZA ODABIR PONUDE

Kriterij za odabir ponude je ekonomski najpovoljnija ponuda.

10. JAMSTVA:

10.1. Jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku

Odabrani je ponuditelj dužan po isteku roka valjanosti jamstva za uredno ispunjenje ugovora, bez odgode, Naručitelju predati jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku za slučajeve da ugovaratelj u jamstvenom roku ne ispuni obveze otklanjanja nedostataka koje ima po osnovi jamstva ili s naslova naknade štete, u vrijednosti 10% (deset posto) ugovorenog iznosa bez PDV-a. Jamstveni rok za izvedene radove iznosi 2 (dvije) godine, a počinje teći danom uspješno obavljene primopredaje. Na ugrađenu opremu vrijede jamstveni rokovi proizvođača opreme. Ponuditelj će Naručitelju predati jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku najkasnije u roku od 5 dana od dana uredne primopredaje radova.

11. ROK ZA DONOŠENJE ODLUKE O ODABIRU:

Rok za donošenje odluke o odabiru ili odluke o poništenju postupka jednostavne nabave iznosi osam (8) dana od isteka roka za dostavu ponuda. Poziv na dostavu ponuda objavit će se i na mrežnim stranicama škole te biti dostupan na istima najmanje 30 dana od objave.

Obavijest o odabiru najpovoljnije ponude ili o poništenju postupka jednostavne nabave naručitelj će bez odgode dostaviti svakom ponuditelju na dokaziv način (izvješće o uspješnom slanju telefaksom, potvrda e-mailom i dr.).

Ravnateljica



Emanuela Pinzan Chiavalon, prof.