

Temeljem odredbi Zakona o provedbi Opće uredbe o zaštiti podataka („NN“ 42/2018) od 9. svibnja 2018. godine i odredbi Uredbe (EU) broja 2016/679 Europskog parlamenta i vijeća od dana 27. travnja 2016. godine o zaštiti pojedinca u vezi s obradom osobnih podataka i o slobodnom kretanju takvih podataka, na temelju članka 70., 118 i 125. stavka 3. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi („NN“ 87/08, 86/09, 92/10, 105/10, 90/11, 16/12, 86/12, 94/13, 152/14, 7/17, 68/18 i 98/19), a u vezi s člankom 17. stavka 3. Pravilnika o načinu postupanja odgojno-obrazovnih radnika školskih ustanova u poduzimanju mjera zaštite prava učenika te prijave svakog kršenja tih prava nadležnim tijelima („NN“ 132/13), članka 43. Zakona o zaštiti na radu („NN“ 71/14, 118/14, 154/14, 94/18 i 96/18) te članka 60. Statuta Osnovne škole Dr. Mate Demarina, a nakon prethodnog savjetovanja sa sindikalnim povjerenikom u funkciji radničkog vijeća o donošenju Pravilnika o video nadzoru, Školski odbor na 59. sjednici održanoj dana 17. siječnja 2020. godine u ime Osnovne škole Dr. Mate Demarina kao voditelja obrade donosi

PRAVILNIK O KORIŠTENJU SUSTAVA VIDEO NADZORA

Članak 1.

Video nadzor u smislu odredbi ovog Pravilnika odnosi se na prikupljanje i daljnju obradu osobnih podataka koja obuhvaća stvaranje snimke koja čini ili je namijenjena da čini dio sustava pohrane temeljenih na odredbama Zakona o provedbi Opće uredbe o zaštiti podataka (NN broj 42/2018) (dalje u tekstu: Zakon) i odredbi Uredbe (EU) broja 2016/679 Europskog parlamenta i vijeća od dana 27. travnja 2016. godine o zaštiti pojedinca u vezi s obradom osobnih podataka i o slobodnom kretanju takvih podataka (dalje u tekstu: Uredba).

Izrazi koji se u ovom Pravilniku koriste, a koji imaju rodno značenje, bez obzira na to jesu li korišteni u muškom ili ženskom rodu, obuhvaćaju na jednak način i muški i ženski rod.

Članak 2.

Ovim Pravilnikom o korištenju sustava video nadzora uređuju se i definira:

- a) svrha i opseg osobnih podataka koji se prikupljaju,
- b) način i vrijeme čuvanja te
- c) uporaba snimljenih podataka u svrhu smanjenja rizika i povećanja zaštite i sigurnosti osoba koji se nađu u prostorima voditelja obrade a osobito kontrole ulazaka i izlazaka iz radnih prostorija i prostora te radi smanjenja izloženosti radnika riziku od razbojstva, provala, nasilja, krađa .

Prilikom prikupljanja, pohranjivanja, čuvanja i korištenja podataka prikupljenih video nadzorom Voditelj obrade je dužan zaštititi podatke sukladno Uredbi i Zakonu, te podzakonskim propisima kojima se uređuje i regulira zaštita osobnih podataka i provedba sustava tehničke zaštite.

Članak 3.

Sustav video nadzora (obrada podataka putem video nadzora) provodi se isključivo u svrhu sigurnosti i zaštite:

- a) učenika, zaposlenika, posjetitelja/stranaka kao i ostalih osoba koje se nađu u službenim i ostalim prostorima (kontrola ulazaka i izlazaka iz radnih prostorija i prostora),

- b) imovine, a posebno radi zaštite one imovine za koju je zakonom određeno da se trajno čuva te imovine koja služi za pohranjivanje i obradu podataka,

sve s ciljem smanjenja izloženosti zaposlenika, učenika i imovine riziku od razbojstva, provala, nasilja, krađa, oštećenja, uništenja, i sl..

Sustav video nadzora ne smije biti u suprotnosti niti prevladavati nad interesima ispitanika.

Poslodavac prikuplja osobne podatke korištenjem sustava video nadzora koji bilježi podatke izgleda i kretanja osoba. Opseg prikupljanja i daljnja obrada podataka korištenjem sustava video nadzora je ograničena na ispunjenje svrhe iz stavka 1. ovoga članka.

Članak 4.

U cilju ispunjenja svrhe nadzorni uređaji za video nadzor su postavljeni na najprikladnija mjesta ulaska i izlaska iz službenih zgrada te u dvorište i parkirališta objekata.

Video nadzorom:

- a) su pokriveni prostori koji se odnose na:
- snimke ulaznih i izlaznih prostora u zgrade OŠ Dr. Mate Demarina koji obuhvaćaju sve prostore samog ulaska u zgrade, predvorje ulaza, kao i školskog parkirališta gdje snimka ne pokriva javni prostor,
 - snimke prostora knjižnice i čitaonice, kotlovnice, blagovaone kao i stubišta i hodnika unutar svih dijelova školskih zgrada,
 - snimke ulaznih i izlaznih prostora kao i unutarnjih prostorija školske sportske dvorane i to hodnika, stubišta, ulaza na tribine, velike i male dvorane, te dijelom pokriva i prostor vanjskog sportskog igrališta u sklopu školske sportske dvorane, a koje zgrade i školska sportska dvorana s vanjskim igralištem se nalaze u Medulinu na adresi Munida 3,
- b) se ne smije zahvatiti u okolni javni prostor,
- c) ne smiju biti obuhvaćeni radni prostor za odmor, osobnu higijenu i presvlačenje.

Nadzorne kamere uključene su od 0 o 24 sata, sve dane u tjednu.

Članak 5.

Praćenje javnih površina putem videonadzora dozvoljeno je samo tijelima javne vlasti, pravnim osobama s javnim ovlastima i pravnim osobama koje obavljaju javnu službu, samo:

- ako je propisano zakonom,
- ako je nužno za izvršenje poslova i zadaća tijela javne vlasti ili
- radi zaštite života i zdravlja ljudi te imovine.

Odredbe ovoga članka ne isključuju primjenu članka 35. Opće uredbe o zaštiti podataka na sustavno praćenje javno dostupnog područja u velikoj mjeri.

Članak 6.

Snimljeni podaci snimaju se i čuvaju najduže trideset dana od dana nastanka, a nakon navedenog roka snimke se trajno brišu, osim ako je zakonom ili drugim pozitivnim zakonskim propisom propisan duži rok čuvanja ili ako su dokaz u sudskom, upravnom, arbitražnom ili drugom istovrijednom postupku.

U slučaju opravdane potrebe, a u svrhu dokazivanja može u svakom pojedinačnom slučaju odlučiti da se podaci čuvaju duže od vremena navedenog u prethodnom stavku ovoga članka.

Snimke kojima se dokazuje povreda svrhe nadzora pohranit će se na čuvanje na godinu dana od dana pohranjivanja zapisa sve dok za njima postoji potreba.

Članak 7.

Voditelj obrade dužan je označiti da je objekt odnosno u njemu pojedina prostorija, te vanjska površina objekta pod video nadzorom.

Oznaka s obavijesti mora biti istaknuta na vidnom mjestu, vidljiva najkasnije prilikom ulaska u perimetar snimanja, odnosno pri ulasku u nadzirani prostor.

Obavijest iz prethodnog stavka ovog članka Pravilnika treba sadržavati sve relevantne informacije skladu odredbi članka 13. Uredbe, a posebno jednostavnu i razumljivu sliku uz tekst kojim se ispitanicima pružaju slijedeće informacije:

- a) da je prostor pod video nadzorom,
- b) podatke o voditelju obrade,
- c) kontakt podatke putem kojih ispitanik može ostvariti svoja prava.

Podaci o osobama prikupljene sustavom tehničke zaštite izvan njihove zakonske namjene se ne smiju koristiti.

Članak 8.

Uvid u snimke (pristup osobnim podacima prikupljenih putem video nadzora) dopušten je samo odgovornim osobama Voditelja obrade i osobama od njega posebno imenovanih, koje osobe ne smiju koristiti snimke suprotno utvrđenoj svrsi iz članka 3. ovog Pravilnika. Iznimno uvid u sadržaj koji je nastao korištenjem sustava video nadzora imaju i druge osobe koji su sukladno zakonu ovlaštene za prikupljanje takvih podataka, kao i osobama iz vanjske tvrtke koje održavaju sustav video nadzora OŠ Dr. Mate Demarina. S navedenim pružateljem usluga Škola ima ugovorni odnos s odredbama o tajnosti čuvanja osobnih podataka.

Podaci prikupljeni korištenjem sustava video nadzora nalaze se na snimaču koji se nalazi u uredu ravnatelja, a vidljivi su na monitoru kao i na mobilnim uređajima korištenjem mobilne aplikacije. Podacima se može pristupiti jedino unosom korisničkog imena i lozinke.

Sustav video nadzora mora biti zaštićen od pristupa neovlaštenih osoba.

Presnimavanje i pohrana sadržaja nastalog korištenjem sustava video nadzora na druge medije kao i daljnje korištenje istog dopušteni su isključivo u slučajevima određenim zakonom.

Pristup podacima iz stavka 1. ovoga članka, imaju nadležna državna tijela u okviru obavljanja poslova iz svojeg zakonom utvrđenog djelokruga.

Članak 9.

Voditelj obrade mora uspostaviti automatizirani sustav zapisa za evidentiranje pristupa snimkama video nadzora koji će sadržavati:

- vrijeme i mjesto pristupa,
- oznaku osoba koje su izvršile pristup podacima prikupljenih putem video nadzora.

Članak 10.

Obrada osobnih podataka zaposlenika putem sustava video nadzora može se provoditi samo uz svrhu i uvjete utvrđene ovim Pravilnikom vodeći računa o tome jesu li ispunjeni i uvjeti utvrđeni propisima koji reguliraju zaštitu na radu. Zaposlenici se moraju obavijestiti i informirati o postavljanju sustava video nadzora i provođenja istoga.

Članak 11.

Voditelj obrade može pratiti javne površine putem video nadzora samo ukoliko je nužno za izvršenje poslova i zadaća tijela javne vlasti ili radi zaštite života i zdravlja ljudi te imovine.

Odredbe prethodnog stavka ovog članka ne isključuju primjenu članka 35. Uredbe koji se odnosi na sustavno praćenje javno dostupnog područja u velikoj mjeri.

Članak 12.

Ovaj Pravilnik može se mijenjati i dopunjavati samo prema postupku i na način na koji je i donesen.

Članak 13.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu danom objave na oglasnoj ploči školske ustanove.

U roku od osam dana od stupanja na snagu ovaj Pravilnik objavljuje se na mrežnim stranicama školske ustanove.


KLASA: 002-01/20-02/1
URBROJ: 2168-02-20-03
Medulin, 17. siječnja 2020. godine

Predsjednik Školskog odbora:


Miroslav Šop-Kebert

Ovaj Pravilnik donesen je 17. siječnja 2020. godine, objavljen je na oglasnoj ploči Škole 17. siječnja 2020. godine i stupio je na snagu istoga dana.

Ravnateljica:


Emanuela Pinzan Chiavalon



Na temelju članka 28. i 118. stavka 2. podstavka 4. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (NN br. 87/08, 86/09, 92/10, 105/10, 90/11, 16/12, 86/12, 126/12, 94/13, 152/14; 68/18) i Statuta Osnovne škole Dr.Mate Demarina, a na prijedlog Učiteljskog vijeća i ravnateljice škole, a uz prethodno pribavljenu suglasnost Vijeća roditelja, Školski odbor Osnovne škole Dr.Mate Demarina na sjednici održanoj 07. listopada 2019. godine donosi Školski kurikulum za školsku godinu 2019./2020.



Ravnateljica
Emanuela Pinzan Chiavalon

A handwritten signature in blue ink that reads "M. Šop-Kebert".

Predsjednik Školskog odbora
Miroslav Šop-Kebert